

Số: /UBND-TTr *Thành phố Cao Bằng, ngày tháng 12 năm 2021*
V/v tổ chức thực hiện kê khai
tài sản, thu nhập năm 2021

Kính gửi: - Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thành phố;
- Ủy ban nhân dân các phường, xã.
(Sau đây gọi chung là các cơ quan, đơn vị)

Thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Công văn số 876/TTr-PCTN ngày 24/11/2021 của Thanh tra tỉnh về kiểm soát tài sản, thu nhập.

Để tiếp tục tổ chức thực hiện đồng bộ, thống nhất, hiệu quả các quy định về kiểm soát tài sản thu nhập, Ủy ban nhân dân thành phố đề nghị các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Thực hiện kê khai tài sản thu nhập

1.1. Đối với trường hợp luân chuyển, điều động, bổ nhiệm, chuyển đổi vị trí công tác, tuyển dụng mới... vào các vị trí phải kê khai tài sản thu nhập lần đầu theo quy định tại khoản 1, khoản 3, Điều 34 Luật Phòng chống tham nhũng (PCTN), thuộc thẩm quyền kiểm soát tài sản thu nhập theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 30 Luật PCTN. ***Việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 31/12/2021.***

1.2. Tổ chức thực hiện kê khai tài sản thu nhập hàng năm theo quy định tại điểm b khoản 3, Điều 36, Luật PCTN đối với các đối tượng quy định tại Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP (*gồm các ngạch công chức quy định tại khoản 1, khoản 2 trong danh mục tại phụ lục III, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP*). ***Việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 31/12/2021.***

1.3. Tổ chức thực hiện kê khai tài sản bổ sung đối với các đối tượng kê khai tài sản lần đầu (không thuộc mục 1.2) đối với người có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên. ***Việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 31/12*** của năm có biến động về tài sản, thu nhập.

2. Tổ chức thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập

2.1. Phòng Nội vụ thành phố

- Lập danh sách đối với các trường hợp luân chuyển, điều động, bổ nhiệm, chuyển đổi vị trí công tác, tuyển dụng mới... vào các vị trí phải kê khai tài sản thu nhập lần đầu theo quy định tại khoản 1, khoản 3, Điều 34 Luật PCTN, thuộc thẩm quyền kiểm soát tài sản thu nhập theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 30 Luật PCTN. ***Hoàn thành trước ngày 15/12/2021.***

- Lập danh sách các đối tượng kê khai tài sản thu nhập hàng năm theo quy định tại điểm b khoản 3, Điều 36, Luật PCTN đối với các đối tượng quy định tại Điều 10, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP. **Hoàn thành trước ngày 15/12/2021.**

- Tổng hợp, tiếp nhận, lập sổ theo dõi bản kê khai của các đối tượng kê khai lần đầu, hàng năm, bổ sung đối người có biến động về tài sản, thu nhập (theo mẫu số 01, 02 gửi kèm công văn này). **Hoàn thành trước ngày 10/01/2022.**

+ Đối với bản kê khai TSTN lần đầu tại mục 1.1, giao 01 bản cho cơ quan Thanh tra tỉnh tiếp nhận thường xuyên tại các tháng trong năm.

+ Đối với bản kê khai TSTN bổ sung và kê khai TSTN hàng năm, giao 01 bản kê khai TSTN về Thanh tra tỉnh trong quý I năm 2022 (tách thành từng tập kê khai bổ sung và kê khai hàng năm để phục vụ công tác tiếp nhận, bàn giao và quản lý).

2.2. Các phòng, ban, đơn vị và UBND các phường, xã

- Rà soát, lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai TSTN lần đầu, hàng năm, bổ sung theo quy định tại mục 1.1, mục 1.2 thuộc phạm vi quản lý, sử dụng của đơn vị mình gửi về phòng Nội vụ thành phố **trước ngày 10/12/2021.**

- Tổ chức kê khai, nộp bản kê khai TSTN lần đầu, hàng năm (02 bản) về phòng Nội vụ thành phố **trước ngày 31/12/2021** (mẫu kê khai TSTN lần đầu, hàng năm theo phụ lục I, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP)

- Tổ chức công khai bản kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, hàng năm, báo cáo kết quả công khai theo Điều 39, Luật PCTN 2018 quy định (**Hoàn thành trước ngày 30/3/2022**).

- Trường hợp bản kê khai không đúng theo mẫu hoặc không đầy đủ về nội dung thì yêu cầu kê khai bổ sung hoặc kê khai lại, thời hạn kê khai bổ sung hoặc kê khai lại là 07 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu, trừ trường hợp có lý do chính đáng.

2.3. Phòng Thanh tra thành phố

Đôn đốc, hướng dẫn việc kê khai TSTN theo quy định Luật PCTN; tiếp nhận báo cáo kết quả kê khai, công khai TSTN của các đơn vị, tổng hợp báo cáo chung kết quả kê khai TSTN lần đầu, hàng năm, bổ sung.

Trong quá trình thực hiện kê khai TSTN, nếu có vướng mắc liên hệ trực tiếp với đồng chí Triệu Thị Oanh, Thanh tra thành phố, số điện thoại 0982245988 để được hướng dẫn cụ thể.

Chủ tịch UBND thành phố yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT HĐND thành phố;
- CT, PCT UBND thành phố;
- Văn phòng HĐND-UBND TP;
- Cổng thông tin điện tử UBND TP;
- Lưu :VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Quốc Trung