

Số: /KH-UBND

Thành phố Cao Bằng, ngày 29 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính thành phố Cao Bằng năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 3387/KH-UBND ngày 21/12/2022 của UBND tỉnh Cao Bằng về việc cải cách hành chính Nhà nước tỉnh Cao Bằng năm 2023, Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng Kế hoạch thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục đẩy mạnh CCHC nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, công khai, minh bạch; hoạt động hiệu lực, hiệu quả, lấy người dân và doanh nghiệp là trung tâm. Gắn trách nhiệm người đứng đầu của các cơ quan hành chính nhà nước đối với việc chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ CCHC, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thi hành công vụ. Tập trung triển khai, thực hiện đồng bộ, toàn diện các nhiệm vụ CCHC theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Kế hoạch CCHC nhà nước tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 281/KH-UBND ngày 15/10/2021 của UBND thành phố Cao Bằng về Kế hoạch CCHC thành phố Cao Bằng giai đoạn 2021-2025.

Tiếp tục nâng cao chất lượng CCHC, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh; nâng cao năng lực cạnh tranh cấp huyện, chất lượng thực thi chính sách, pháp luật và cải thiện chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thành phố.

2. Yêu cầu

- Các phòng chuyên môn, đơn vị và UBND các xã, phường xác định rõ trách nhiệm của cá nhân, tập thể trong triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC; phát huy tinh thần sáng tạo, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan đơn vị liên quan để triển khai thực hiện hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ CCHC được giao. Xác định công tác CCHC là một nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên trong lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành nhằm tạo động lực thực hiện các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của thành phố.

- Nhiệm vụ đặt ra trong kế hoạch phải cụ thể, rõ ràng, khả thi; xác định rõ trách nhiệm đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, thời gian thực hiện và kết quả cần đạt được.

- Các nội dung CCHC phải được triển khai, thực hiện đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch; nghiên cứu đề xuất, áp dụng nghiêm túc các giải pháp khắc phục hạn chế trong CCHC trong năm 2023 và các năm tiếp theo.

- Bố trí đủ nguồn tài chính và nhân lực cho việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch CCHC của thành phố năm 2023; huy động các nguồn lực phục vụ cho việc thực hiện có hiệu quả công tác CCHC

II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Triển khai, quán triệt đầy đủ các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác CCHC của Trung ương và của tỉnh, thành phố tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố.

2. Tăng cường công tác kiểm tra CCHC gắn với kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ; kịp thời đôn đốc các phòng chuyên môn và UBND các xã, phường triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch của thành phố. Phát huy vai trò lãnh đạo của tổ chức Đảng, sự phối hợp của các đoàn thể và đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị đối với công tác CCHC.

3. Tổ chức đánh giá, chấm điểm, xác định Chỉ số CCHC của các phòng chuyên môn, UBND xã, phường nhằm đánh giá thực chất, khách quan, chính xác công tác cải cách hành chính.

4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về CCHC đến CBCCVC, người dân và doanh nghiệp; tiếp tục đa dạng hình thức tuyên truyền, nội dung phong phú, phù hợp với từng đối tượng; tăng thời lượng truyền truyền, xây dựng các chuyên trang, chuyên mục... trên các phương tiện thông tin truyền thông.

5. Gắn kết quả CCHC với công tác thi đua, khen thưởng; kịp thời biểu dương, khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong thực hiện CCHC.

III. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Cải cách thể chế

1.1. Mục tiêu

100% các văn bản quy phạm pháp luật của thành phố được kiểm tra, rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ kịp thời với chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước. 100% văn bản quy phạm pháp luật của thành

phổ được xây dựng, ban hành bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ và khả thi. Hoàn thành 100% các nhiệm vụ của Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2023.

1.2. Nhiệm vụ

- Xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật trong các lĩnh vực như: đất đai, tài nguyên, môi trường; đầu tư kinh doanh, thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia, phân cấp quản lý nhà nước...

- Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của HĐND, UBND thành phố, đảm bảo các văn bản được ban hành kịp thời, đúng trình tự, thủ tục, đảm bảo tính khả thi, hợp hiến, hợp pháp và thống nhất trong hệ thống pháp luật.

- Kiểm tra, rà soát, kịp thời phát hiện và xử lý những văn bản có nội dung trái pháp luật, chông chéo hoặc không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Tổ chức thực hiện Kế hoạch hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023 trên địa bàn thành phố.

- Thực hiện truyền thông chính sách theo Kế hoạch số 368/KH-UBND ngày 29/12/2022 của UBND thành phố về thực hiện Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2027” trên địa bàn thành phố Cao Bằng.

- Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023.

2. Cải cách TTHC

2.1. Mục tiêu

- Tối thiểu 80% TTHC có đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến toàn trình và một phần. Trong số đó, ít nhất 80% TTHC được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công (DVC) quốc gia.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến toàn trình và một phần trên tổng số hồ sơ của TTHC được cung cấp DVC trực tuyến toàn trình và một phần đạt tối thiểu 50%.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 90%. Trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 85%.

2.2. Nhiệm vụ

- Ban hành các văn bản chỉ đạo việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính (TTHC). Tăng cường hoạt động kiểm soát TTHC, công khai giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố.

- Rà soát, đơn giản hóa quy định TTHC

+ Rà soát, đơn giản hóa TTHC thuộc phạm vi điều chỉnh của Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ:

+ Rà soát, đánh giá TTHC trong quá trình thực hiện; Kiến nghị đề xuất loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho tổ chức, cá nhân trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt thực hiện.

- Thực hiện Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025 trên địa bàn thành phố Cao Bằng.

- Kịp thời cập nhật, công khai TTHC dưới nhiều hình thức khác nhau, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tìm hiểu và thực hiện. Áp dụng, khai thác có hiệu quả hệ thống cơ sở dữ liệu TTHC.

- Đẩy mạnh việc giải quyết TTHC trên môi trường điện tử. Chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ, trao đổi văn bản trên môi trường mạng; số hóa kết quả TTHC để nâng cao tính công khai, minh bạch, rút ngắn thời gian, tiết kiệm chi phí.

- Tăng tính liên thông trong giải quyết TTHC.

+ Rà soát danh mục TTHC bắt buộc phải thực hiện liên thông.

- Nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan ngành dọc và cơ quan chuyên môn trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Kiện toàn, đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận một cửa UBND thành phố và các xã, phường để cải thiện chất lượng giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Triển khai có hiệu quả các kênh tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với quy định TTHC.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

3.1. Mục tiêu

100% các cơ quan, đơn vị thực hiện việc xây dựng vị trí việc làm, quản lý biên chế công chức, số lượng người làm việc và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức, Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày

10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

3.2. Nhiệm vụ

- Quy định chức năng, nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu tổ chức cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố theo quy định (*sau khi có Thông tư hướng dẫn của Bộ, ngành*).

- Xây dựng vị trí việc làm, quản lý biên chế công chức, số lượng người làm việc và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức, Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tiếp tục thực hiện phân cấp trong các lĩnh vực quản lý hành chính nhà nước, tăng cường kiểm tra các nhiệm vụ đã phân cấp.

4. Cải cách chế độ công vụ

4.1. Mục tiêu

100% các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thành phố tiếp tục thực hiện cơ cấu công chức theo vị trí việc làm đã được phê duyệt; trên 95% trở lên các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt.

4.2. Nhiệm vụ

- Tiếp tục thực hiện bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt, thường xuyên rà soát điều chỉnh phù hợp thực tiễn và quy định của pháp luật.

- Cử công chức, viên chức thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức đảm bảo đúng quy định (*Khi có văn bản của Sở Nội vụ*).

- Thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ, công chức, viên chức.

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC, nâng cao chất lượng, đáp ứng yêu cầu phát triển nguồn nhân lực có chất lượng, đủ năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Đội ngũ CBCCVC chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính văn hóa công vụ. Đẩy mạnh công tác giám sát, kiểm tra công vụ đối với các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thành phố và UBND các xã, phường về công tác cải cách hành chính gắn với kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, đạo đức công vụ.

- Thực hiện nghiêm túc, kịp thời công tác đánh giá và xếp loại chất lượng CBCCVC năm 2023.

5. Cải cách tài chính công

5.1. Mục tiêu

- 100% các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đảm bảo đúng quy định, thiết thực và hiệu quả.

- Triển khai thực hiện hiệu quả, thống nhất, đồng bộ và toàn diện các quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập, Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ Quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí thường xuyên.

- Tập trung giải ngân vốn đầu tư công theo Chỉ thị số 19/CT-TTg ngày 17/10/2022 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, thực hiện 03 Chương trình mục tiêu quốc gia những tháng còn lại năm 2022 và nâng cao chất lượng xây dựng kế hoạch đầu tư công năm 2023.

- Thực hiện quy định về sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ Quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công; Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP.

5.2. Nhiệm vụ

- Tiếp tục tổ chức quán triệt thực hiện và tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ và các văn bản có liên quan tới các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tiếp tục xây dựng phương án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí đối với cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng kinh phí tiết kiệm chi thường xuyên trong năm. Ban hành quyết định phê duyệt phương án tự chủ tài chính năm.

- Chỉ đạo, đôn đốc các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp xây dựng ban hành quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế sử dụng tài chính công đầy đủ theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc việc công khai tài chính trong cơ quan, đơn vị; thực hiện tốt việc thu, chi ngân sách trên địa bàn thành phố.

- Thực hiện việc giải ngân vốn đầu tư công đảm bảo đúng tiến độ.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

6.1. Mục tiêu

Xây dựng và thực hiện hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch phát triển Chính quyền số năm 2023. Đảm bảo 100% tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan, đơn vị dưới dạng điện tử, được ký số bởi chữ ký số chuyên dùng (*trừ văn bản mật*); từ 80% trở lên hồ sơ công việc tại thành phố và 60% trở lên hồ sơ công việc tại các xã, phường được xử lý trên môi trường mạng; 100% thông tin về hoạt động của cơ quan nhà nước được cung cấp đầy đủ trên Cổng/Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị theo quy định; 100% các phòng chuyên môn thuộc thành phố giải quyết TTHC thông qua hệ thống một cửa điện tử thành phố.

6.2. Nhiệm vụ

- Xây dựng và thực hiện Kế hoạch phát triển Chính quyền số năm 2023.
- Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến mức 4 trên Cổng dịch vụ công của thành phố theo hướng thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp.
- Tập trung triển khai các nhiệm vụ thực hiện số hóa hồ sơ kết quả giải quyết TTHC theo lộ trình đề ra;
- Tăng cường theo dõi, đôn đốc cơ quan nhà nước sử dụng hiệu quả các ứng dụng đã triển khai: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Hệ thống thư điện tử, Cổng thông tin điện tử,... bảo đảm an toàn thông tin khi trao đổi văn bản trên môi trường mạng;
- Duy trì cập nhật, thực hiện công tác báo cáo của các phòng chuyên môn, UBND các xã, phường qua Hệ thống thông tin báo cáo chung của tỉnh, thực hiện công tác báo cáo của thành phố qua Hệ thống thông tin báo cáo Quốc gia;
- Theo dõi, đôn đốc các phòng ban chuyên môn, đơn vị cung cấp đầy đủ thông tin trên thông tin điện tử thành phố, xã phường theo Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến cơ quan nhà nước qua môi trường mạng.
- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng tạo nâng cao hiểu biết, kỹ năng chuyển đổi số, an toàn thông tin cho cán bộ, công chức và cán bộ phụ trách về công nghệ thông tin; đẩy mạnh công tác phổ biến, tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số, an toàn thông tin cho người dân trên các phương tiện truyền thông.
- Thực hiện đánh giá chỉ tiêu chuyển đổi số theo Quyết định của UBND tỉnh ban hành.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy Đảng, chính quyền các cấp; sự phối hợp của các cơ quan, đơn vị, địa phương; tăng cường sự tham gia của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp, các tổ chức chính trị - xã hội, người dân, doanh nghiệp trong việc giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, của đội ngũ CBCCVC trong thực thi công vụ.

2. Phòng chuyên môn, UBND các xã, phường chủ động xây dựng và triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch CCHC năm 2023 đơn vị mình; ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo, điều hành về các lĩnh vực CCHC. Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đôn đốc việc triển khai các nhiệm vụ đã xây dựng tại Kế hoạch CCHC năm 2023 của cơ quan, đơn vị và tại kế hoạch này theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; đảm bảo thực hiện đúng tiến độ và hoàn thành các mục tiêu đã đề ra.

3. Đề cao trách nhiệm, vai trò trực tiếp chỉ đạo của người đứng đầu phòng chuyên môn, UBND xã, phường trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC ở phạm vi cơ quan, đơn vị mình phụ trách. Gắn chế độ trách nhiệm của người đứng đầu với kết quả thi hành nhiệm vụ, công vụ của cơ quan, đơn vị; gắn việc thực hiện công tác CCHC với công tác thi đua khen, thưởng để nâng cao trách nhiệm của đội ngũ CBCCVC trong thực thi nhiệm vụ.

4. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của CBCCVC đối với công tác CCHC. Thực hiện việc đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ CBCCVC bằng các hình thức phù hợp, có hiệu quả bám sát các nội dung Đề án số 01-ĐA/TU ngày 11/10/2021 của Thành ủy Cao Bằng về nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý trên địa bàn thành phố giai đoạn 2021-2025 để tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả công tác đào tạo.

5. Đẩy mạnh công tác chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, xây dựng văn hóa đạo đức công vụ theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 23/11/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật kỷ cương và đẩy mạnh cải cách hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Cao Bằng và Kế hoạch số 351/KH-UBND ngày 05/12/2022 của UBND thành phố về triển khai Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 23/11/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh; đẩy mạnh hoạt động kiểm tra của Tổ kiểm tra giám sát của thành phố tại các cơ quan, đơn vị tập trung vào nội dung chấp hành các quy định của pháp luật, kỷ luật, kỷ cương hành chính. Thực hiện tốt chính sách đãi ngộ, động viên, khuyến khích CBCCVC hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

6. Tiếp tục nghiên cứu, hoàn thiện Bộ chỉ số theo dõi, đánh giá kết quả CCHC hằng năm của các phòng chuyên môn và UBND các xã, phường. Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác tổ chức đánh giá, xác định Chỉ số CCHC hằng năm của các phòng chuyên môn, UBND các xã, phường theo hướng toàn diện, đa chiều, công khai, minh bạch, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong thực hiện đánh giá.

7. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến thông tin nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, của CBCCVN trong thực thi công vụ; để người dân nhận thức đúng, đồng thuận, chấp hành các chủ trương, chính sách, nội dung CCHC của Đảng, Nhà nước.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Đối với những nhiệm vụ thường xuyên của các phòng, ban, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động cân đối chi từ nguồn ngân sách được Ủy ban nhân dân thành phố giao hằng năm.

2. Đối với các nhiệm vụ chung của thành phố, các nhiệm vụ đột xuất hoặc lần đầu triển khai thực hiện theo chỉ đạo của tỉnh thì ngoài các nguồn kinh phí được hỗ trợ từ thành phố (nếu có), trước khi thực hiện, các phòng, ban, đơn vị chủ trì xây dựng kế hoạch, lập dự toán kinh phí gửi phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định, trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét quyết định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức đoàn thể, chính trị, xã hội Thành phố

Tuyên truyền, vận động Nhân dân, đoàn viên, hội viên tích cực tham gia thực hiện việc nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4.

2. Các cơ quan chuyên môn, Chủ tịch UBND các xã, phường trực tiếp chịu trách nhiệm chỉ đạo triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2023 của cơ quan chuyên môn, xã, phường phù hợp với chỉ đạo của tỉnh, thành phố và nội dung Kế hoạch này.

- Thực hiện báo cáo CCHC định kỳ hằng quý, 6 tháng, năm hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu về UBND thành phố (*qua phòng Nội vụ thành phố để tổng hợp, nội dung báo cáo theo hướng dẫn tại công văn số 1001/UBND-NV ngày 13/5/2022 của UBND thành phố*).

- Tổ chức triển khai thực hiện và báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này về UBND thành phố (*qua phòng Nội vụ thành phố*) để theo dõi, tổng hợp và đánh giá kết quả.

3. Các phòng chuyên môn, đơn vị chịu trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan khác thực hiện các nhiệm vụ CCHC sau:

3.1. Phòng Nội vụ thành phố là cơ quan tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác CCHC

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2023 của thành phố; tổng hợp kết quả thực hiện kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện nhiệm vụ về cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng và tổ chức thực hiện: Kế hoạch kiểm tra CCHC, kiểm tra đột xuất đối với đội ngũ CBCCVV trong thực thi công vụ; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023.

- Kiểm tra định kỳ và đột xuất đối với việc triển khai thực hiện công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố và báo cáo Chủ tịch UBND thành phố về kết quả kiểm tra theo quy định.

- Tham mưu, giúp UBND thành phố trong việc tổng hợp báo cáo các cơ quan liên quan về công tác CCHC của thành phố.

- Triển khai tự chấm điểm xác định chỉ số CCHC hằng năm của thành phố và thực hiện xác định, công bố chỉ số CCHC năm 2023 của phòng chuyên môn thuộc UBND thành phố và UBND các xã, phường.

3.2. Văn phòng HĐND và UBND thành phố

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu, đề xuất UBND thành phố thực hiện các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; theo dõi, tổng hợp, triển khai các nhiệm vụ cải cách TTHC; tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định, quy trình giải quyết TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của UBND thành phố;

- Chủ trì, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ về lĩnh vực kiểm soát TTHC; thực hiện có hiệu quả phần mềm một cửa hiện đại, dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ công ích trong giải quyết TTHC; đẩy mạnh việc sử dụng phần mềm quản lý và điều hành văn bản VNPT Ioffice, chữ ký số trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

- Chủ trì phối hợp với Trung tâm Văn hóa và truyền thông tăng cường tuyên truyền đến người dân và doanh nghiệp về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, dịch vụ buru chính công ích.

- Tổng hợp kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 của các phòng ban, đơn vị, UBND các xã, phường báo cáo UBND thành phố.

- Ban biên tập Trang thông tin điện tử thành phố chủ trì phối hợp với phòng Nội vụ thành phố đưa thông tin tuyên truyền công tác cải cách hành chính của thành phố lên chuyên trang, chuyên mục của Trang thông tin điện tử thành phố.

3.3. Phòng Tư pháp

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu cho UBND thành phố xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai, theo dõi, tổng hợp việc thực hiện nội dung về cải cách thể chế.

3.4. Phòng Tài chính – Kế hoạch.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định, cân đối kinh phí thực hiện CCHC của thành phố và của các cơ quan, đơn vị; chủ trì, theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ về cải cách tài chính công của thành phố.

3.5. Phòng Văn hóa và thông tin

- Chủ trì triển khai thực các nhiệm vụ về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

- Chủ trì, phối hợp với phòng Nội vụ, Trung tâm Văn hóa và Truyền thông xây dựng các chuyên trang, chuyên mục CCHC để thông tin, tuyên truyền công tác CCHC của thành phố, của các cơ quan, đơn vị, địa phương;

- Chủ trì phối hợp với Trung tâm Văn hóa và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền về công tác CCHC với nhiều hình thức khác nhau, đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền hơn so với những năm trước (mở trang Facebook Facebook, nhóm zalo, tiểu phẩm tuyên truyền lưu động,...) để phục vụ công tác tuyên truyền CCHC đến người dân và doanh nghiệp trên địa bàn thành phố.

3.6. Trung tâm Văn hóa và tuyên truyền thành phố

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng và duy trì chuyên mục, chuyên trang về CCHC để thông tin, tuyên truyền công tác CCHC của thành phố, của cơ quan; tăng cường tuyên truyền các nội dung về CCHC qua hệ thống đài truyền thanh của thành phố, xã, phường; truyền truyền phổ biến rộng, có trọng tâm, trọng điểm nhằm nâng cao nhận thức của CBCCVC và Nhân dân về công tác

cải cách hành chính. Tăng thời lượng các chuyên mục, chuyên trang về CCHC; tích cực chủ động đưa tin, bài viết về các gương điển hình làm tốt, hiệu quả trong công tác.

- Tăng thời lượng các chuyên mục, chuyên trang về CCHC để tuyên truyền và phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về CCHC.

- Tích cực, chủ động đưa tin, bài viết về các gương điển hình làm tốt, hiệu quả trong công tác CCHC của thành phố để tuyên truyền, nhân rộng.

Trong quá trình thực hiện, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị định kỳ báo cáo về kết quả thực hiện CCHC theo quy định; kịp thời phản ánh, đề xuất những khó khăn, vướng mắc để UBND thành phố xem xét và chỉ đạo giải quyết cụ thể./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT. Thành ủy (b/c);
- TT. HĐND thành phố (b/c);
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Các cơ quan Đảng, MTTQ, Đoàn thể thành phố;
- Đảng ủy – UBND các xã, phường;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc thành phố;
- Trang thông tin điện tử thành phố;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Quốc Trung